АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 28 » сентября 2026 года № 658
пгт. Шаля

О внесении изменений в подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Шалинского городского округа от 12 октября 2021 года №539

Руководствуясь постановлением администрации Шалинского муниципального округа от 23.06.2025 года № 368 «Об утверждении порядка разработки, определения сроков реализации и формирования муниципальных программ (подпрограмм) Шалинского муниципального округа», в соответствии с решением Думы Шалинского муниципального округа от 17.09.2026 г. № 532 «О внесении изменений в решение Думы Шалинского муниципального округа от 18.12.2025 года № 454 «О бюджете Шалинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», на основании письма от 05.08.2026 г. № 16-01-28/4940 Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области администрация Шалинского муниципального округа:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Шалинского городского округа от 12 октября 2021 года №539:

1.1. Подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Шалинского городского округа от 12 октября 2021 года №539 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Шалинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского муниципального округа.

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа К.Л. Бессонова.

Глава Шалинского муниципального округа А.П. Богатырев

Утверждена постановлением
администрации
Шалинского городского округа
от 12.10.2021г. №539
(в редакции постановления
администрации
Шалинского муниципального округа
от 28 сентября 2026 года № 658

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года»

Паспорт Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Шалинского муниципального округа
Сроки реализации подпрограммы	2022-2030 гг.
Цель и задача подпрограммы	Цель: предоставление финансовой поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий; задача: предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий;
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1)количество молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья; 2) количество членов молодой семьи, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья; 3) доля молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья от численности молодых семей, включенных в подпрограмму на 01.01.2022г.
Объемы финансирования	Всего: 47 758 626,32

подпрограммы по годам реализации, рублей	в том числе: 2022 г. - 3 600 000,00 2023 г. - 5 250 000,00 2024 г. - 5 200 000,00 2025 г. – 8 400 000,00 2026 г. - 13 333 763,00 2027г. – 3 203 957,81 2028г. - 2 923 635,17 2029г. - 2 923 635,17 2030г. - 2 923 635,17 местный бюджет: 8 873 626,01 в том числе: 2022 г. – 437 847,39 2023 г. - 797 827,68 2024 г. - 421 662,52 2025 г. - 1 889 824,72 2026 г. - 1 698 141,06 2027г. – 1 117 322,64 2028г. - 837 000,00 2029г. - 837 000,00 2030г. - 837 000,00 Областной бюджет: 7 881 777,50 в том числе: 2022 г. – 1 023 837,10 2023 г. - 1 805 604,87 2024 г. - 1 005 535,15 2025 г. - 1 077 010,67 2026 г. – 2 969 789,71 2027г. - 0,00 2028г. - 0,00 2029г. - 0,00 2030г. - 0,00 Федеральный бюджет: 1 711 202,25 в том числе: 2022 г. – 289 705,07 2023 г. - 587 878,17 2024 г. - 259 452,44 2025 г. - 302 050,62 2026 г. – 272 115,95 2027г. - 0,00 2028г. - 0,00 2029г. - 0,00 2030г. - 0,00 Внебюджетные источники: 29 292 020,56 в том числе:

	2022 г. – 1 848 610,44 2023 г.- 2 058 689,28 2024 г.- 3 513 349,89 2025 г.- 5 131 113,99 2026 г. - 8 393 716,28 2027г. - 2 086 635,17 2028г. - 2 086 635,17 2029г. - 2 086 635,17 2030г. - 2 086 635,17
Адрес размещения подпрограммы в сети «Интернет»	www.shalya.ru

1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДО 2030 ГОДА»

Поддержка молодых семей для решения жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения города, обеспечит привлечение денежных ресурсов в жилищное строительство, а также повлияет на улучшение демографической ситуации.

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Российской Федерации и Свердловской области. В Шалинском муниципального округе финансовая поддержка молодых граждан в обеспечении жильем целенаправленно осуществляется с 2011 года.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак

принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату. В целях предоставления финансовой поддержки молодым семьям при обеспечении жильем в составе муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года» предусмотрена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» (далее - Подпрограмма).

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Шалинском муниципальном округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

К наиболее серьезным рискам реализации мероприятия можно отнести такие риски, как изменение региональной нормативно-правовой базы в части сокращения или прекращения финансирования областных целевых программ и неэффективное управление мероприятием.

В настоящее время в общей социальной политике государства молодая семья не выделена как объект, требующий особой поддержки, соответственно ее социальная защищенность находится на очень низком уровне. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий стала частью плана по выполнению приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России». Необходимость финансовой поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взноса. В то же время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных накоплений имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется и перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации. Необходимость принятия настоящей программы вызвана следующими обстоятельствами:

-принятием на федеральном и областном уровнях нормативных правовых актов по оказанию финансовой поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы;

-изменением механизма предоставления государственной поддержки молодым семьям.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения города, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие территории.

К наиболее серьезным рискам реализации мероприятия можно отнести такие риски, как сокращение или прекращение финансирования настоящей программы,

изменение федеральной и региональной нормативной правовой базы в части сокращения или прекращения финансирования федеральных и областных целевых программ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

1. Цель и задача мероприятия, сроки ее реализации приведены в паспорте мероприятия.

2. Условиями досрочного прекращения реализации мероприятия могут быть достижение цели и выполнение задачи мероприятия.

3. Целевые показатели мероприятия приведены в Приложении №1 к Подпрограмме.

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ

4. Координирующим органом по реализации мероприятия является Администрация Шалинского муниципального округа (далее - Администрация).

5. Основным исполнителем мероприятия является Администрация.

6. К реализации мероприятия привлекаются предприятия и организации различной формы собственности, банки и кредитные организации.

7. Мероприятие реализуется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010г. №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 N 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области ».

8. Механизм реализации предполагает предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета в рамках федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», и местных бюджетов.

9. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия исполнительным органом субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) один из супругов или родитель в неполной семье на день принятия органом местного самоуправления решения о признании молодой семьи - участницы мероприятия постоянно проживает на территории Свердловской области не менее 7 лет.

10. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным

кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть

меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

11. Общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату

первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, предоставляет в Администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

12. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

13. Средства областного и, при наличии, федерального бюджетов на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в форме субсидий в доход бюджета Шалинского муниципального округа по результатам отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в соответствии с Порядком и условиями предоставления из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 N 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области ».

14. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете Шалинского муниципального округа сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей – участников мероприятий, изъявивших желание получить социальную выплату по Шалинскому муниципальному округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному мероприятием.

Решение об увеличении объема средств местного бюджета принимается Думой Шалинского муниципального округа путем внесения изменений в бюджет Шалинского муниципального округа на соответствующий год. Заявка на увеличение объема средств местного бюджета направляется Главой муниципального округа в Финансовое управление администрации Шалинского муниципального округа.

Финансовое управление Администрации Шалинского муниципального округа на основании заявки готовит проект решения Думы Шалинского муниципального округа о внесении изменений в бюджет Шалинского муниципального округа на соответствующий год.

15. Если после распределения средств областного или, при наличии, федерального бюджета на софинансирование социальных выплат в местном бюджете Шалинского муниципального округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье выплачивается за счет средств местного бюджета Шалинского муниципального округа в размере, предусмотренном мероприятием. В данном случае реализация социальных выплат осуществляется в порядке и на условиях, установленных мероприятием.

16. Мероприятием предусмотрены следующие механизмы по софинансированию расходных обязательств по предоставлению социальных выплат:

16.1. Увеличение объема средств местного бюджета Шалинского муниципального округа до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств областного бюджета.

16.2. Увеличение объема средств местного бюджета Шалинского муниципального округа до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств федерального бюджета.

16.3. Увеличение объема средств местного бюджета Шалинского муниципального округа до полной расчетной стоимости социальной выплаты в случае нехватки средств областного и (или) федерального бюджетов для предоставления социальной выплаты молодой семье, включенной в список молодых семей — претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Шалинскому муниципальному округу. Данный механизм применяется в случае, если остаток средств областного и (или) федерального бюджетов, направленных на софинансирование социальных выплат, равен либо составляет менее размера социальной выплаты, которую необходимо предоставить следующей по списку молодой семье, с учетом внесения всех изменений в список молодых семей — претендентов на получение социальной выплаты по Шалинскому муниципальному округу.

17. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии молодой семьи является добровольным.

Условием участия в мероприятии предоставления социальной выплаты

является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

18. Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

19. В расчете уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, учитываемого при определении молодых семей нуждающимися в жилых помещениях, используется суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9, не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены.

20. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

1) 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 26 Подпрограммы (далее - расчетная стоимость жилья), - для молодых семей, не имеющих детей;

2) 40% расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

21. Социальная выплата может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10% расчетной стоимости жилья, доля суммы средств областного и федерального бюджетов составляет не более 25% и 30% расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

22. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СЖ = Н \times Рж,$$ где:

СЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее - муниципальное образование), определяемый в соответствии с

пунктом 27 Подпрограммы;

Рж - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 28 Подпрограммы.

23. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года N 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», и не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

24. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 квадратных метра;

2) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 квадратных метров на каждого члена семьи.

25. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 9, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

26. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 9, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

27. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 24, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

28. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 27 исходя из размера общей площади жилого помещения,

установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

29. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия Свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

30. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению N 1 к Подпрограмме на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется Администрацией в соответствии с выпиской из утвержденного исполнительным органом субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется исполнительным органом субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки свидетельств передаются в Администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). Форма свидетельства приведена в приложении 1 к настоящей Подпрограмме.

В случае принятия такого решения исполнительный орган субъекта Российской Федерации направляет в Администрацию номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

31. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

32. Если после распределения средств областного бюджета на со-финансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в бюджете Шалинского муниципального округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье на приобретение (строительство) жилья по решению Администрации может выплачиваться за счет средств местного бюджета Шалинского муниципального округа в размере, предусмотренном Подпрограммой и порядком выдачи социальных выплат за счет средств местного бюджета молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории

Свердловской области.

33. При рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета. Порядок и расчет предоставления дополнительной социальной выплаты определяется Правительством Свердловской области.

ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ МОЛОДОЙ СЕМЬИ, НУЖДАЮЩЕЙСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

34. Молодая семья признается (либо не признается) нуждающейся в улучшении жилищных условий постановлением Администрации в соответствии с установленными требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации (статьи 51, 53, 54), пунктом 7 Правил, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, в течение одного месяца с момента предоставления в Администрацию:

1). Заявления о признании молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Шалинского муниципального округа в рамках данного мероприятия в произвольной форме.

2). Документов, подтверждающих:

-состав и возраст семьи (адресные справки, заверенные подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства членов молодой семьи, правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, паспорт каждого совершеннолетнего члена семьи, свидетельства о рождении детей и свидетельство о браке);

-наличие или отсутствие жилых помещений у всех членов семьи на территории Шалинского муниципального округа, и с места жительства, где гражданин проживал по состоянию на 1999 год.

35. Ведущий специалист Администрации проводит проверку представленных документов и, после принятия постановления Администрации о признании нуждающейся в улучшении жилищных условий (либо отказе в признании нуждающейся в улучшении жилищных условий), направляет извещение молодой семье в письменном виде о результатах рассмотрения документов в течение трех рабочих дней с момента принятия такого постановления.

36. Основания для отказа:

-предоставление документов, не подтверждающих нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

-не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации срок;

-непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем разделе Программы;

-недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

-ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с

использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного бюджета.

Кроме того, при определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения, принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Повторное обращение в Администрацию с заявлением о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий допускается после устранения оснований для отказа.

37. Администрация вправе ежегодно проводить проверку документов молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Шалинскому муниципальному округу, на признание нуждающейся в улучшении жилищных условий.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ ПО ШАЛИНСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОКРУГУ

38. В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу включаются молодые семьи, признанные Администрацией участниками мероприятия в порядке, изложенном в Правилах, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050.

39. Администрация в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формируют список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку и представляет эти списки в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство).

40. Заявления от молодых семей на участие в мероприятии принимаются до 25 мая 2029 года.

41. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу формируется в хронологической последовательности по дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу не

включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

42. В первую очередь в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию включаются:

1) молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

2) молодые семьи, имеющие трех и более детей;

3) молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), а также неполные молодые семьи – участники мероприятия, состоящие из не вступившей (не вступившего) в повторный брак супруги (супруга) и одного ребенка и более лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции.

43. Сформированный по состоянию на 1 июня года, предшествующего планируемому году, список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу утверждается решением Администрации.

44. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется по муниципальным образованиям, молодые семьи располагаются в хронологическом порядке по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

45. Администрация, для формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области представляют по запросу Министерства выписку из бюджета Шалинского муниципального округа об объеме ассигнований, запланированных в бюджете Шалинского муниципального округа на финансирование социальных выплат.

46. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется на основе списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, и утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

В сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, Правительством Свердловской области могут вноситься изменения в порядке, утвержденном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

47. Министерство на основании сводного списка молодых семей -

участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области с учетом размера субсидии из федерального бюджета (при наличии), объема ассигнований, предусмотренных в планируемом году в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований на предоставление социальных выплат, формирует список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

В список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году не включаются молодые семьи, включенные Правительством Свердловской области в список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в предыдущем году.

48. В случае если на момент формирования исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

В списке молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доля молодых семей, не относящихся к молодым семьям, указанным в пункте 42 настоящей Подпрограммы, не может составлять более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по отдельно взятому муниципальному образованию.

49. Список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году формируется и утверждается после доведения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений о размере субсидии, предоставляемой областному бюджету на планируемый год, до Министерства в срок до 31 декабря года, предшествующего планируемому году.

50. Если областному бюджету не будет распределена субсидия из федерального бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на соответствующий год, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году формируется и утверждается в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствующем году.

Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году выдаются Министерством органам местного самоуправления с отметкой об их получении в журнале выдачи выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в

соответствующем году, составленном по форме, утверждаемой приказом Министерства.

51. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (включая субсидию из федерального бюджета - при наличии) в соответствующем году представляет в Министерство выписку из бюджета Шалинского муниципального округа (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования).

52. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в мероприятии. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи, в том числе в случае достижения ребенком 18-летнего возраста, до утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году;

4) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

5)изменение стоимости одного квадратного метра жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера социальной выплаты;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) детей, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи, получения гражданства Российской Федерации

одним из супругов молодой семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи один из супругов молодой семьи (либо родитель в случае неполной семьи) подает в Администрацию заявление в произвольной форме с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти, наличия гражданства Российской Федерации, подписанное обоими супругами (либо родителем в случае неполной семьи). Администрация обязана проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся улучшении жилищных условий;

8) неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

11) изменение суммы остатка задолженности основной суммы долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом.

53. Министерство на основании уведомлений органов местного самоуправления о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области.

Изменения в сводный список молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желания получить социальную выплату в планируемом году, вносятся до утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

54. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

1) непредставление молодой семьей документов для получения Свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления этих документов;

2) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства или по иным причинам молодая семья не смогла воспользоваться этой социальной выплатой;

3) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий

и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

4) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае развода супругов, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Администрация обязана проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

5) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся улучшении жилищных условий;

7) наличие реализованного права молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием предоставленной социальной выплаты;

8) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи либо исключении молодой семьи из списка, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

9) включение молодых семей, следующих по порядку в списке молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области, в случае исключения молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, при объеме бюджетных ассигнований, достаточном для предоставления социальной выплаты;

10) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

11) изменение суммы остатка задолженности основной суммы долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом.

55. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) уведомление Администрации о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению N 5 к настоящему порядку;

2) копию решения Администрации о внесении изменений в соответствующий список;

3) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителях. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен

печатью Администрации, страницы пронумерованы.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу.

56. Министерство на основании полученных от Администрации документов, указанных в пункте 57 Программы, вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году.

57. Администрация несет ответственность за составление списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в указанные списки, и достоверность содержащейся в них информации.

Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

58. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме посредством Единого портала).

59. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения

уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

60. Администрация производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным исполнительным органом субъекта Российской Федерации, до 1 марта года предоставления субсидии.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации может вносить в установленном порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050, срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

61. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы в соответствии с пунктом 31 Правил, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

62. Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям настоящего мероприятия.

63. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья

представляет в Администрацию, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

64. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

65. В течение 30 дней с дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

66. Размер социальной выплаты, рассчитывается на дату утверждения Правительством Свердловской области списков молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО СЧЕТА

67. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк).

68. Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

69. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в Администрацию, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

70. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

71. Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

72. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет

(далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

73. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

74. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 12 Подпрограммы, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области в соответствии с пунктом 18 Подпрограммы.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 10 Подпрограммы, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 10 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого

помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 10 Подпрограммы, общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

75. Молодые семьи – участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года №157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»

76. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора

строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

77. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

78. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «д» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) договор жилищного кредита;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;

д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

79. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 Подпрограммы;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Подпрограммы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Подпрограммы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

80. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 9 Подпрограммы, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 9 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного

самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 9 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

81. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

82. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

83. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

84. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 76 - 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных, пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

85. Администрация в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет

проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты,
при условии соответствия представленных документов Подпрограммой. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

86. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

87. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 83 Подпрограммы;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 84 Подпрограммы.

88. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 9 Подпрограммы.

89. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены Подпрограммой считаются недействительными.

90. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

91. Молодые семьи — участники мероприятия вправе привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные и дополнительные средства в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 75 настоящей Подпрограммы.

92. В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

Приложение №1
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
на территории Шалинского
муниципального округа до 2030 года»

Целевые показатели
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года»

№ строки	Наименование цели, задачи и, целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (подпрограммы)									Источник значений показателей
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7					8	9
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года»											
2.	Цель: предоставление финансовой поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий											
3.	Задача: предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий											
4.	Количество молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья*	семей	1	2	1	2	2	1	1	1	1	Решение Думы Шалинского МО от 18.12.2025 года № 454; постановления Правительства СО№85-ПП от 05.02.2026
5.	Количество членов молодой семьи, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья *	человек	5	8	4	5	8	7	3	3	3	Решение Думы Шалинского МО от 18.12.2025 года № 454; постановления Правительства СО№85-ПП от 05.02.2026
6.	Доля молодых семей, получивших социальную выплату на	процент	5,26	10,53	5,26	5,26	5,26	5,26	5,26	5,26	5,26	Решение Думы Шалинского МО от 18.12.2025 года № 454; постановления Правительства

	приобретение (строительство) жилья от численности молодых семей, включенных в программу на 01.01.2022г.*											СО№85-ПП от 05.02.2026

**Значения целевых показателей будут достигнуты с учетом надлежащего финансирования мероприятия из федерального и областного бюджетов.*

Приложение№2
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
на территории Шалинского
муниципального округа до 2030 года»

План мероприятий
по выполнению Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года»

Номер строки	Наименование мероприятия, источники ресурсного обеспечения	Объем расходов за счет всех источников ресурсного обеспечения, рублей										Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	**Всего по муниципальной программе (подпрограмме) в том числе:**	47 758 626,32	3 600 000,00	5 250 000,00	5 200 000,00	8 400 000,00	13 333 763,00	3 203 957,81	2 923 635,17	2 923 635,17	2 923 635,17	**x**
3	федеральный бюджет	1 711 202,25	289 705,07	587 878,17	259 452,44	302 050,62	272 115,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
4	областной бюджет	7 881 777,50	1 023 837,10	1 805 604,87	1 005 535,15	1 077 010,67	2 969 789,71	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
5	местный бюджет	8 873 626,01	437 847,39	797 827, 68	421 662,52	1 889 824,72	1 698 141,06	1 117 322,64	837 000,00	837 000,00	837 000,00	4,5,6
6	внебюджетные источники	29 292 020,56	1 848 610,44	2 058 689,28	3 513 349,89	5 131 113,99	8 393 716,28	2 086 635,17	2 086 635,17	2 086 635,17	2 086 635,17	4,5,6
7	капитальные вложения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
8	**прочие нужды**	47 758 626,32	3 600 000,00	5 250 000,00	5 200 000,00	8 400 000,00	13 333 763,00	3 203 957,81	2 923 635,17	2 923 635,17	2 923 635,17	4,5,6
9	федеральный бюджет	1 711 202,25	289 705,07	587 878,17	259 452,44	302 050,62	272 115,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6

10	областной бюджет	7 881 777,50	1 023 837,10	1 805 604,87	1 005 535,15	1 077 010, 67	2 969 789,71	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
11	местный бюджет	8 873 626,01	437 847,39	797 827, 68	421 662,52	1 889 824, 72	1 698 141,06	1 117 322, 64	837 000, 00	837 000, 00	837 000,00	4,5,6
12	внебюджетные источники	29 292 020,56	1 848 610,44	2 058 689,28	3 513 349,89	5 131 113,99	8 393 716,2 8	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	4,5,6
13	капитальные вложения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
14	**ПОДПРОГРАММА 1**											
15	Всего по подпрограмме 1, в том числе	47 758 626,32	3 600 000,00	5 250 000,00	5 200 000,00	8 400 000,00	13 333 763, 00	3 203 957, 81	2 923 635, 17	2 923 635, 17	2 923 635, 17	4,5,6
16	федеральный бюджет	1 711 202,25	289 705,07	587 878,17	259 452,44	302 050, 62	272 115,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
17	областной бюджет	7 881 777,50	1 023 837,10	1 805 604,87	1 005 535,15	1 077 010, 67	2 969 789,71	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
18	местный бюджет	8 873 626,01	437 847,39	797 827, 68	421 662,52	1 889 824, 72	1 698 141,06	1 117 322, 64	837 000, 00	837 000, 00	837 000,00	4,5,6
19	внебюджетные источники	29 292 020,56	1 848 610,44	2 058 689,28	3 513 349,89	5 131 113,99	8 393 716,2 8	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	4,5,6
20	**1. Капитальные вложения**											
21	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
22	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
23	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
24	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
25	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x

26	**1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства**											
27	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	**1.2. Иные капитальные вложения**											
33	Мероприятие 1, наименование мероприятия всего, из них:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	**2. Прочие нужды**											
39	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе мероприятие (результат) «Предоставлены	47 758 626,32	3 600 000,00	5 250 000,00	5 200 000,00	8 400 000,00	13 333 763,00	3 203 957,81	2 923 635,17	2 923 635,17	2 923 635,17	4,5,6

	социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»											
40	федеральный бюджет	1 711 202,25	289 705,07	587 878,17	259 452,44	302 050, 62	272 115,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
41	областной бюджет	7 881 777,50	1 023 837,10	1 805 604,87	1 005 535,15	1 077 010, 67	2 969 789,71	0,00	0,00	0,00	0,00	4,5,6
42	местный бюджет	8 873 626,01	437 847,39	797 827, 68	421 662,52	1 889 824, 72	1 698 141,06	1 117 322, 64	837 000, 00	837 000, 00	837 000,00	4,5,6
43	внебюджетные источники	29 292 020,56	1 848 610,44	2 058 689,28	3 513 349,89	5 131 113,99	8 393 716,2 8	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	2 086 635, 17	X

Приложение № 3
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
на территории Шалинского муниципального округа
до 2030 года»

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)
2) _____ _____,
являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере
_____ рублей
(цифрами и прописью)
на приобретение (строительство) жилья на территории _____
_____.
(наименование субъекта Российской Федерации)
Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "__" _____ 20__ г. (включительно).

Свидетельство действительно до "__" _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи "__" _____ 20__ г.

_____ _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

Приложение № 4
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
на территории Шалинского муниципального округа
до 2030 года»

Администрация Шалинского муниципального округа
(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "__" _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "__" _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;
дети:
_____
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "__" _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;
_____
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "__" _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;
_____
(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "__" _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ _____ _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2) _____ _____ _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
3) _____ _____ _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
4) _____ _____ _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
5) _____ _____ _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты "__"_____ 20__ г.

_____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
на территории Шалинского
муниципального округа до 2030 года»

Форма

Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Шалинскому муниципальному округу в 20___году

Номер строки	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Данные о членах молодой семьи							Молодая семья, в которой один или оба супруга либо один родитель в неполной семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции	Реквизиты решения органа местного самоуправления муниципального образования , расположенного на территории Свердловской области , на основании которого молодая семья включена в список молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату	Расчетная стоимость жилья		Планируемый размер социальной выплаты			Сумма остатка задолженности основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (рублей)
		количество членов семьи (человек)	фамилия, имя , отчество (последнее при наличии), степень родства	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семьи (кв. м)	всего (графа 12 х графу 13)	рублей	процентов	
				серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Итого															

Глава Шалинского муниципального округа
М.П.

И.О. Фамилия

Приложение № 6
к Подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей на территории
Шалинского муниципального округа до 2030 года»

В Министерство строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

_____
(наименование муниципального образования,
расположенного на территории Свердловской области)
уведомляет о том, что _____
(наименование органа местного самоуправления
_____
муниципального образования, расположенного на территории
Свердловской области,
_____
уполномоченного принимать решение о внесении изменений
в список молодых семей,
_____
изъявивших желание получить социальную выплату,
по муниципальному образованию)
принято решение о внесении изменения (изменений) в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья, по муниципальному образованию
_____
(наименование муниципального образования,
_____
расположенного на территории Свердловской области)
в связи с _____
(указание причин внесения изменений)

Приложение: 1. Копия решения органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на _____ л. в 1 экз.

2. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья, по муниципальному образованию с внесенными в него изменениями на _____ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.