|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ПРОЕКТ** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |
| --- |
|  |

от ­­­­ 2025 года № пгт. Шаля

***О внесении изменений в подпрограмму***

***«Развитие архивного дела на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года, муниципальной программы «Социально – экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года», утвержденную постановлением администрации Шалинского городского округа от 12 октября 2021 года №539***

В соответствии с решением Думы Шалинского муниципального округа от 28 августа 2025 года № 423 «О внесении изменений в решение Думы Шалинского городского округа от 19.12.2024 №355 «О бюджете Шалинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», администрация Шалинского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в подпрограмму «Развитие архивного дела на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Шалинского городского округа от 12 октября 2021 года №539:

1.2. Приложение № 1 и № 2 к подпрограмме «Развитие архивного дела на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Шалинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского муниципального округа.

4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа А.П. Зайцева.

Глава Шалинского

муниципального округа А.П. Богатырев

Приложение № 1

к подпрограмме "Развитие архивного дела

на территории Шалинского

муниципального округа до 2030 года"

**Цели, задачи, целевые показатели реализации подпрограммы**

**«Развитие архивного дела на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование цели (целей) и  задач, целевых показателей | Еди-ница  изме-  рения | Значение целевого показателя реализации муниципальной подпрограммы | | | | | | | | | Источник  значений  показателей |
| по итогам  **2022**  года | по итогам  **2023**  года | по  итогам  **2024**  года | по  итогам  **2025**  года | по  итогам  **2026**  года | по  итогам  **2027**  года | по  итогам  **2028**  года | по  итогам  **2029**  года | по  итогам  **2030**  года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к собственности Шалинского муниципального округа, в интересах граждан, общества и государства. | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1. Создание условий для развития архива и укрепления его материально-технической базы. | | | | | | | | | | | |
| 1 | Создание оптимальных условий, обеспечивающих физическую сохранность архивных документов | единиц | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | Полугодовой  отчет |
| - кондиционер |  | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - охранно-пожарная сигнализация |  | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - приточно-вытяжная вентиляции |  | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1 | Степень соответствия оптимальным условиям хранения и обеспечение физической сохранности архивных документов | процент | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Полугодовой  отчет |
| - кондиционеры, приточно-вытяжная вентиляция | процент | - | 36,7 | 36,7 | 36,7 | 36,7 | 36,7 | 36,7 | 36,7 | 36,7 |
| - охранно-пожарные сигнализации | процент | - | 63,3 | 63,3 | 63,3 | 63,3 | 63,3 | 63,3 | 63,3 | 63,3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 2 | Оснащение рабочего помещения и архивохранилищ современным оборудованием для хранения архивных документов и оргтехникой | штук | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - | Полугодовой  отчет |
| - оргтехника (МФУ) |  | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - жесткий диск |  | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - огнетушитель |  | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - АКБ 7 SF аккумулятор |  | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 | Степень оснащения рабочего помещения и архивохранилищ современным оборудованием для хранения архивных документов и оргтехникой | процент | - | 100 | 100 | 100 | - | - | - | - | - | Полугодовой  отчет |
| 3 | Количество архивных документов государственной собственности СО, доступным пользователям в оцифрованном виде | страниц | 21722 | - | - | - | - | - | - | - | - | Муниципальный контракт |
| Задача 2. Развитие информационных технологий в сфере архивного дела, в том числе оцифровка Архивного фонда Российской Федерации и научно-справочного аппаратак ним | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля архивных документов государственной собственностиСО, доступных пользователям в оцифрованном виде, от количества документов планируемых оцифровать до 2030 года | процент | - | 20,6 | 22,7 | 19,0 | 19,8 | 20,4 | 20,4 | 20,4 | 20,4 | Муниципальный контракт |

Приложение № 2

к подпрограмме "Развитие архивного дела

на территории Шалинского

муниципального округа до 2030 года"

**План мероприятий по выполнению подпрограммы**

**«Развитие архивного дела на территории Шалинского муниципального округа до 2030 года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  Ст  ро  ки | Наименование  мероприятия  /источник финансирования/ | Всего | Объём расходов на выполнение мероприятий  за счет всех источников ресурсного обеспечения, руб. | | | | | | | | | Номер строки целевых показателей, на достижение, которых  направлены мероприятия |
| 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2026  год | 2027  год | 2028  год | 2029  год | 2030  год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Всего в подпрограмме,  в том числе: | 4415500,00 | 455500,00 | 432000,00 | 456000,00 | 488000,00 | 504000,00 | 520000,00 | 520000,00 | 520000,00 | 520000,00 |  |
|  | областной бюджет | 3466000,00 | 306000,00 | 332000,00 | 356000,00 | 388000,00 | 404000,00 | 420000,00 | 420000,00 | 420000,00 | 420000,00 |  |
|  | местный бюджет | 949500,00 | 149500,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |  |
|  | Проведение мероприятий, обеспечивающих физическую сохран-ность архивных документов | 554800,00 | 54000,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 1  1.1 |
|  | областной бюджет | 554800,00 | 54000,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 | 62600,00 |  |
|  | местный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
|  | Укрепление материально-технической базы архива в том числе: | 441554,75 | 90554,75 | 65000,00 | 59400,00 | 226600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2  2.1 |
| - оргтехника МФУ | 82000,00 | 82000,00 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - жесткий диск | 5000,00 | 5000,00 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - огнетушитель | 2400,00 | 2400,00 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - архивный железный шкаф | 13087,00 | - | 13087,00 | - | - | - | - | - | - | - |
| -канцелярские товары | 313,00 | - | 313,00 | - | - | - | - | - | - | - |
| - АКБ 7 SF аккумулятор | 1154,75 | 1154,75 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - системный блок | 90980,00 | - | 43980,00 | 47000,00 | - | - | - | - | - | - |
| - мышь, клавиатура | 2400,00 | - | 1500,00 | 900,00 | - | - | - | - | - | - |
| - офисная мебель | 14933,00 | - | 6120,00 | 8500,00 | - | - | - | - | - | - |
| - картридж | 3000,00 | - | - | 3000,00 | - | - | - | - | - | - |
|  | - светодиодные лампы | 8350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| - проектно-сметная документация | 30000,00 |  |  |  | 30000,00 |  |  |  |  |  |
| - приобретение оборудования для пожаротушения | 188250,00 |  |  |  | 188250,00 |  |  |  |  |  |
| 8. | областной бюджет | 255478,00 | 5000,0 | 65000,00 | - | 185478,00 | - | - | - | - | - |  |
| 9. | местный бюджет | 186076,75 | 85554,75 | - | 59400,00 | 41122,00 | - | - | - | - | - |  |
| 10 | Оцифровка архивных документов государственной формы собственности СО | 3419145,25 | 310945,25 | 304400,00 | 334000,00 | 198800,00 | 441400,00 | 457400,00 | 457400,00 | 457400,00 | 457400,00 | 3  3.1 |
| 11. | областной бюджет | 2655722,00 | 247000,00 | 204400,00 | 293400,00 | 139922,00 | 341400,00 | 357400,00 | 357400,00 | 357400,00 | 357400,00 |  |
| 12 | местный бюджет | 763423,25 | 63945,25 | 100000,00 | 40600,00 | 58878,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |  |