



ГЛАВА ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2025 года № 62
пгт. Шаля

Об организации работы полевых сборов для курсантов военно-патриотических клубов и учащихся общеобразовательных организаций Шалинского муниципального округа

Руководствуясь постановлением главы Шалинского городского округа от 27 декабря 2024 года № 119 «Об утверждении плана работы Комитета по спорту, физической культуре и молодежной политике администрации Шалинского муниципального округа на 2025 год.», постановлением администрации Шалинского муниципального округа 15 января 2025 года № 33 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Шалинском муниципальном округе в 2025 году», в целях подготовки допризывной молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, воспитания и развития личности гражданина и патриота России, в рамках муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского муниципального округа до 2030 года» подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Шалинском городском округе до 2030 года» на 2025 год в целях подготовки допризывной молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, воспитания и развития личности гражданина и патриота России,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести в период с 9 по 14 июня 2025 года полевые сборы для курсантов военно-патриотических клубов Шалинского муниципального округа (далее Сборы) на берегу Нижне-Сылвинского гидроузла реки Сылва Шалинского муниципального округа.

2. Утвердить:

2.1. Программу организации и проведения полевых сборов для курсантов военно-патриотических клубов Шалинского муниципального округа (далее ВПК) (Приложение 1).

2.2. Смету расходов на организацию работы полевых сборов для курсантов ВПК (Приложение 2).

3. Общее руководство проведения Сборов возложить на председателя комитета по спорту, физической культуре и молодежной политике администрации Шалинского муниципального округа В.П. Шешенина. Ответственность за непосредственную организацию и проведение Сборов возложить на директора МБУ ДО Шалинского МО «Дом творчества» Н.Н. Пономареву (по согласованию).

4. Председателю Комитета по спорту, физической культуре и молодежной

политике администрации Шалинского муниципального округа В.П. Шешенину:

4.1. Организовать дислокацию Сборов и обеспечить необходимым инвентарем и оборудованием;

4.2. Заключить муниципальный контракт с торговой организацией на поставку продуктов для организации питания участников Сборов;

4.3. Заключить муниципальные контракты на оказание услуг с работниками Сборов.

5. Предложить директору МБУ ДО ШМО «Дом творчества» Н.Н.Пономаревой:

5.1. Назначить ответственных лиц для работы на Сборах из числа педагогов дополнительного образования;

5.2. Организовать на Сборах работу повара и медицинского работника, обеспечить комплектование Сборов медикаментами и необходимыми медицинскими инструментами, обеспечить контроль качества приготовления пищи.

5.3. Разработать и утвердить должностные инструкции для педагогического и технического персонала Сборов;

5.4. Определить состав курсантов ВПК и учащихся общеобразовательных организаций Шалинского муниципального округа, привлекаемых на Сборы;

5.5. Обеспечить непосредственный надлежащий контроль за проводимыми мероприятиями, согласно программе Сборов.

6. Предложить начальнику МО МВД РФ «Шалинский» Г.Н. Шестакову (по согласованию) с целью предотвращения правонарушений и охраны общественного порядка проводить профилактические мероприятия в месте проведения дислокации Сборов.

7. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Шалинского муниципального округа.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа К.Л. Бессонова.

Глава Шалинского муниципального округа



А.П. Богатырев

**Программа
организации и проведения полевых сборов для курсантов
военно-патриотических клубов Шалинского муниципального округа**

1 Общие положения

Организаторы программы:

Руководитель программы: Шешенин В.П. - председатель комитета по спорту, физической культуре и молодёжной политике администрации Шалинского муниципального округа.

Заместитель руководителя программы: Пономарева Н.Н. – директор МБУ ДО Шалинского МО «Дом творчества» (по согласованию) .

Непосредственные исполнители реализации программы: Харин С.И. - руководитель ВПК «Шторм» и руководитель местного отделения Юнармии, а так же другие заинтересованные лица.

2. Цель и задачи

Организация и проведение Сборов проводится в целях совершенствования работы с курсантами ВПК, укрепления их здоровья, организации активного отдыха, расширение и углубление знаний по военно-прикладным видам спорта, получение навыков жизни в полевых условиях, воспитания патриотических чувств.

- 1) Вовлечение подростков, несовершеннолетних граждан в общественно-полезную деятельность (спортивно-оздоровительную, досуговую, трудовую, природоохранную);
- 2) Развитие форм гражданско-правового и военно-патриотического воспитания подростков и воспитания у школьников любви к малой родине;
- 3) Профилактика противоправного поведения и правонарушений, формирование устойчивого интереса к социально-полезной деятельности;
- 4) Углубление знаний курсантов по таким видам спорта как карате, джиу-джицу, грепплинг, самбо;
- 5) Общее оздоровление и разностороннее развитие курсантов в полевых условиях.

3. Участники, место и сроки проведения Сборов

Участниками Сборов являются курсанты военно-патриотических клубов и учащиеся общеобразовательных организаций Шалинского муниципального округа от 13 до 17 лет.

Сборы проводятся в период с 9 по 14 июня 2025 года на берегу Нижне-Сылвинского гидроузла реки Сылта Шалинского муниципального округа в палаточном лагере.

4. Кадровое обеспечение программы

Кадровый состав Сборов:

- руководитель сборов – 1 чел
- командир взвода – 2 чел
- инструктор по работе с подростками - 1 чел
- повар -1 чел

5. Основные механизмы реализации задач программы

5.1. Хозяйственная деятельность:

- разметка дороги, установка указателей в палаточный лагерь;
- доставка оборудования и стройматериалов;
- установка палаточного городка; обустройство обеденной зоны;
- подготовка спортивных площадок, мест для проведения мероприятий, тренировок;
- постройка туалетов, их санитарная обработка, оборудование ям для отходов;

- организация работы дежурного транспорта;
- подвоз питьевой воды;
- контроль над использованием водных источников, за порубкой леса;
- контроль соблюдения правил пожарной безопасности;
- решение текущих хозяйственных вопросов;
- консервация лагеря

5.2. Организация встречи участников полевых сборов и их отъезда:

- размещение по палаткам;
- обеспечение встречи участников сборов и их отъезда.

5.3. Организация спортивных тренировок:

- проведение спортивных мероприятий;
- обеспечение безопасности во время проведения спортивных мероприятий;
- подведение итогов соревнований, награждение участников.

5.4. Информационная деятельность:

- принятие регламентирующих документов по организации и проведению сборов;
- рассылка перечня необходимых документов и необходимых вещей для участия в лагере;
- фотосъемка;

6. Планируемые результаты работы по выполнению программы

Совершенствование уровня физической и технической подготовки курсантов ВПК Шалинского муниципального округа, улучшение связей между курсантами ВПК, проведение «Экзамен мужества» для участников полевых сборов, поднятие престижа службы в рядах Вооруженных сил России, силовых структурах РФ.

**Смета
расходов организации и проведения полевых сборов для курсантов
военно-патриотических клубов Шалинского муниципального округа**

№ п/п	Наименование затрат	рублей
1	Питание участников сборов, руководящего и обслуживающего персонала 250,00 руб. х 40 чел. х 6 дней	60000,00
2	Оказание услуг по муниципальным контрактам	
	Руководитель сборов	7000,00
	Командир взвода 2 чел. х 6000,00	12000,00
	Повар	5000,00
	Инструктор по работе с подростками	5000,00
3	Начисления на заработную плату 30,0 %	8700,00
	ИТОГО:	97700,00