



АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 мая 2025 года № 253 - рп

пгт. Шаля

О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов Шалинского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях устойчивой работы и своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, руководствуясь Уставом Шалинского муниципального округа Свердловской области:

1. Утвердить:

1.1. Программу проведения оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шалинского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 1).

1.2. План подготовки к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 2)

2. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Шалинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно
исполняющий
полномочия главы
Шалинского
муниципального округа

%SIGN_STAMP%

В.С. Шмырин

ПРОГРАММА
проведения оценки обеспечения готовности
объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
Шалинского муниципального округа к отопительному периоду
2025-2026 годов

I. Общие положения

Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее - Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

II. Объекты, подлежащие оценке
обеспечения готовности к отопительному периоду

- 2.1. Теплоснабжающие организации.
- 2.2. Управляющие компании.
- 2.3. Объекты социальной сферы, подведомственные администрации Шалинского муниципального округа (потребители тепловой энергии).
- 2.4. Другие потребители тепловой энергии на территории Шалинского муниципального округа.

III. Работа Комиссии

- 3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Основной задачей Комиссии является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.
- 3.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с главой II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения

готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

3.4. Состав Комиссии определен в приложении 1 к настоящей программе.

3.5. Графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду установлены в приложении 2 к настоящей программе.

IV. Результаты проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду

4.1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 4 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях 2-4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 (далее - Порядок).

4.2. При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Шалинского муниципального округа.

4.3. Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 7 к настоящей программе, по каждому объекту структурными подразделениями администрации по направлениям деятельности и подписываются председателем комиссии в соответствии с распределением обязанностей.

4.4. Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и управляющих организаций составляются и подписываются после публичного отчета руководителей таких организаций о выполнении мероприятий по подготовке к отопительному периоду, но не позднее сроков, установленных Порядком.

Приложение 1 к программе проведения
оценки обеспечения готовности объектов
жилищно-коммунального хозяйства и
социальной сферы Шалинского
муниципального округа
2025-2026 годов

Состав комиссии
по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов
теплоснабжающих предприятий и потребителей тепловой энергии
на территории Шалинского муниципального округа

Председатель комиссии:

Шмырин В.С. – первый заместитель главы Шалинского муниципального округа.

Члены комиссии:

Государственный инспектор Межрегионального отдела энергетического надзора Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

Вшивков И.Ю. – начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовки администрации Шалинского муниципального округа

Специалист Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области (по согласованию)

Пименов Ю.И. – начальник Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского муниципального округа.

Хизадзе Г.П. - директор МУП ШМО «Сылвинское ЖКХ»

Шайдурова Н.В. – главный специалист администрации Шалинского муниципального округа.

Представитель прокуратуры Шалинского района (по согласованию)

Программа по проверке готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
на территории Шалинского городского округа

1. Целью программы проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющих установок, которые подключены к системе теплоснабжения на территории Шалинского муниципального округа

2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее Закон о теплоснабжении)

3. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с правилами.

4. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проверке готовности к отопительному периоду.

5. Срок проведения проверки теплоснабжающих организаций – до 25 октября 2025 года.

6. Срок проведения проверки потребителей тепловой энергии - до 10 сентября 2025 года.

7. Объекты, подлежащие проверке, теплоснабжающих организаций
Приложение 2

Полное наименование теплоснабжающей организации	Проверяемые объекты	Сроки проведения
Муниципальное унитарное предприятие Шалинского муниципального округа «Сылвинское жилищно – коммунальное хозяйств ИНН 6625047010	Отопительные котельные с. Сылта ул. Коммуны 1А п. Илим ул. Мира 7 с. Колпаковка - ул. Привокзальная 28 - ул. Школьная 3Б - ул. 1 Запрудная 23 с. Чусовое ул. Первомайская 8 пгт. Шаля: - ул. Орджоникидзе 43а - ул. Ленина 21 - ул. Дорожная 16 - ул. Калинина 62а - ул. Свердлова 46а - ул. Энгельса 54 - ул. Строителей 13а	01.08.2025 — 01.09.2025

	с. Платоново - ул. Пушкина 20, п. Вогулка - ул. Советская 57, с. Роща - ул. Набережная 10а, - ул. Лермонтова 76 п. Сабик ул. Новая д. Гора ул. Зеленая 10 п. Шамары - ул. Первомайская 25 тепловые сети	
ООО «Саргинский леспромхоз»	Отопительная котельная: п. Сарга пер. Привокзальный 10 тепловые сети	01.08.2025 — 01.09.2025

Наименование потребителя тепловой энергии	Проверяемые объекты	Сроки проведения проверки
1. Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Шалинская центральная городская больница» 6657000600	пгт. Шаля ул. Пушкина 8, пгт. Шаля ул. Пушкина 8А, пгт. Шаля ул. Пушкина 8Б, пгт. Шаля ул. Пушкина 11, пгт. Шаля ул. Пушкина 4, пгт. Шаля ул. Лесная 4; ФАП с. Чусовое ул. Первомайская, 5; п. Шамары, ул. Первомайская, 30, с. Сылва, ул. Ленина, 14; п. Сарга, ул. Советская, 12, д. Гора ул. Фрунзе 6Б	15.07.2025 — 15.08.2025
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Шалинского муниципального округа «Детский сад № 3 р.п. Шаля» 6657003591	Здания, сооружения: пгт. Шаля ул. Кирова 42 пгт. Шаля ул. Некрасова 1Б п. Вогулка ул. Центральная 70 п. Шамары ул. Гагарина 19 д. Гора ул. Фрунзе 12 с. Платоново ул. Советская 18 с. Роща ул. Лермонтова 7 с. Сылва ул. Ленина 12 п. Сабик ул. Комсомольская 7 пгт. Шаля ул. Заводская 1 п. Сарга ул. Ленина 12	15.07.2025 — 15.08.2025
3. Муниципальное бюджетное учреждение Шалинского муниципального округа «Шалинский центр развития культуры» 6625065852	пгт. Шаля ул. Орджоникидзе 5, ул. Кирова 37, Орджоникидзе 5А п. Сарга ул. Советская 12, Ленина 8 п. Сабик ул. Комсомольская 6а, п. Колпаковка ул. Школьная 2а с. Сылва ул. Урицкого 8, ул. Советская 4 с. Чусовое ул. Ленина 7, ул. Первомайская 5 п. Вогулка ул. Советская 48, д. Гора ул. 8 Марта 11,	15.07.2025 — 15.08.2025

	с. Платоново ул. Советская 1, с. Роцца ул. Первомайская 24, ул. Набережная 11 п. Шамары ул. Первомайская 30, ул. Кирова 52 п. Илим ул. Щорса 2А, ул. Кирова 23а д. Павлы д. Коптелы д. Коптело – Шамары п. Унь ул. Железнодорожная 1	
4. Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района» ГАУ «КЦСОН Шалинского района» 6657004179	Здание с. Сылва ул. Ленина 14	15.07.2025 — 15.08.2025
5. Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» (ГАУ «СРЦН Шалинского района») 6657003376	Здание п. Илим ул. 8 Марта 13	15.07.2025 — 15.08.2025
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шалинского муниципального округа «Колпаковская средняя общеобразовательная школа» 6657003400	Здание п. Колпаковка ул. Привокзальная 28	15.07.2025 — 15.08.2025
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шалинского муниципального округа «Шалинская средняя общеобразовательная школа № 45» 6657003464	Здания школы: пгт. Шаля ул. Энгельса 54, с. Сылва ул. Ленина 5, с. Чусовое ул. Первомайская 8, п. Илим ул. Мира 7	15.07.2025 — 15.08.2025
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шалинского муниципального округа «Шалинская средняя общеобразовательная школа № 90» 6657003030	пгт. Шаля ул. Свердлова 26, Свердлова 20, п. Сабик ул. Пионерская 2, п. Сарга ул. Советская 12, п. Вогулка ул. Советская 66	15.07.2025 — 15.08.2025
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шалинского муниципального округа «Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26» 6657003425	Здания школы: п. Шамары ул. Первомайская д.31, с. Платоново ул. Советская 21, с. Роцца ул. Первомайская 22, д. Гора ул. 8 Марта 12	15.07.2025 — 15.08.2025
10. Муниципальное казенное учреждение Шалинского муниципального округа «Центр	Здания сельских и поселковых администраций пгт. Шаля: ул. Орджоникидзе 5, Строителей	15.07.2025 — 15.08.2025

хозяйственного обеспечения» 6625063069	14, Кирова 29 д. Гора ул. 8 Марта 11, с. Чусовое ул. Ленина 7, п. Сабик ул. Комсомольская 6а, п. Сарга ул. Ленина 4а, п. Вогулка ул. Советская 44, с. Роща ул. Первомайская 17а, Первомайская 24 п. Шамары ул. Первомайская 30, п. Колпаковка ул. Школьная 1, с. Платоново ул. Советская 1	
11. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского муниципального округа Спортивная школа 6657003560	Здание пгт. Шаля ул. Калинина 60	15.07.2025 — 15.08.2025
12. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шалинского муниципального округа «Дом творчества» 6657003577	пгт. Шаля ул. Энгельса 56, Орджоникидзе 4	15.07.2025 — 15.08.2025
13. Муниципальное казенное учреждение Шалинского муниципального округа «Центр обеспечения деятельности системы образования» 6625065740	пгт. Шаля ул. Ленина 7а	15.07.2025 — 15.08.2025
14. Общество с ограниченной ответственностью «УК ШГО Сервис» 6684041780	Жилой фонд Шалинского городского округа	01.08.2025 — 01.09.2025

При проверке готовности к отопительному периоду комиссией проверяется выполнение следующих требований и наличие документации по готовности к отопительному периоду:

7.1. Для теплоснабжающей организации:

7.1.1. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

7.1.2. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

7.1.3. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность теплоснабжающих предприятий персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

7.1.4. Проведение наладки тепловых сетей.

7.1.5. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

7.1.6. Обеспечение качества теплоносителей.

7.1.7. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

7.1.8. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с ФЗ №190 «Закон о теплоснабжении».

7.1.9. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
- соблюдение водно-химического режима;
- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

7.1.10. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

7.1.11. Отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти (Уральского Управления

Ростехнадзора).

7.1.12. Выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

7.2. Для потребителей тепловой энергии:

7.2.1. Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

7.2.2. Акт о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

7.2.3. Информация о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

7.2.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

7.2.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

7.2.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

7.2.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

7.2.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

7.2.9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.

7.3. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

7.4. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

7.4.1. Плотность оборудования тепловых пунктов.

7.4.2. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

7.4.3. Справка об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

7.4.4. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

7.4.5. Акт о проведении испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

7.4.6. Наличие актов выполненных работ по проверке и очистке вентиляционных каналов,

8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду в соответствии с правилами.

9. Паспорт готовности к отопительному периоду выдается в течение 15 дней с даты подписания акта о готовности проверки объекта, а также устранения замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией и устраненных в

срок.

10. Срок опубликования на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности – до 01.12.2025 года.

Приложение 2 к программе проведения оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шалинского муниципального округа 2025-2026 годов

АКТ № _____
оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

пгт. Шаля

"___" _____ 20__ г.

Комиссия _____, образованная в соответствии
(наименование комиссии)
с программой проведения оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шалинского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 годов, утвержденной постановлением администрации Шалинского муниципального округа от _____ № _____ "О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов", Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении",
"___" 20__ года провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование объекта)

В ходе проведения оценки обеспечения готовности объекта к отопительному периоду комиссия установила уровень готовности к работе в отопительном периоде 2025-2026 годов:

готов / готов с условиями / не готов (нужное подчеркнуть)

Приложение: оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на _____ л. в 1 экз.
(наименование объекта)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов ознакомлен, один экземпляр акта получил.

"___" _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя,
его уполномоченного представителя) объекта,
в отношении которого проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 3 к программе проведения оценки
обеспечения готовности объектов жилищно-ком-
мунального хозяйства и социальной сферы Ша-
линского муниципального округа 2025-2026 годов.

Рекомендуемый образец
(оформляется на официальном бланке)

ПАСПОРТ
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Выдан _____, в
(наименование объекта)
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду: акт оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов от _____ № _____.

Председатель комиссии

(подпись, печать)

(инициалы, фамилия)

ПЛАН

подготовки к отопительному периоду 2025-2026 годов Шалинского муниципального округа

Анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов

1. Продолжительность прохождения отопительных периодов

- 2022 — 2023 годы - 245 дней
- 2023 — 2024 годы — 237 дней
- 2024 — 2025 годы — 240 дней

2. Информация об авариях и инцидентах

На основании анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов выявлено, что аварийных ситуаций и инцидентов на объектах теплоснабжения Шалинского муниципального округа за отчетный период не выявлено.

3. Типичные проблемы

На основании анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов установлено, что основными проблемами при прохождении отопительных зимних периодов являются:

- Климатические условия, а именно более холодная или теплая зима, чем предусмотрено нормативами.
- Не правильная балансировка системы отопления у потребителей.
- Несанкционированный слив теплоносителя из системы отопления на нужды ГВС.
- Кратковременные перебои в подаче электрической энергии.

4. Рекомендации на основании анализа для потребителей тепловой энергии:

- Регулярное обслуживание систем отопления в МКД.
- Утепление фасадов, замена окон, герметизация швов в МКД.
- Утеплить трубы в неотапливаемых зонах (подвал, чердак).
- Установить балансировочные клапаны и настроить гидравлику системы.
- Усиление контроля при проведении работ по промывке внутридомовых инженерных сетей и магистральных трубопроводов.

5. План мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечить наличие нормативных запасов основного и резервного топлива.	до 15 сентября 2025 года	Ресурсоснабжающие организации
2.	Предоставить утвержденные температурные графики котельных, на отопительный период 2025-2026 годов.	до 30 августа 2025 года	Ресурсоснабжающие организации
3.	Обеспечить своевременное заключение договоров на поставку в 2025-2026 годах топлива (газ) в целях обеспечения котельных жилищно-коммунального хозяйства Форносовского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.	до 30 августа 2025 года	Ресурсоснабжающие организации
4.	Обеспечить постоянную готовность к работе резервных источников электроснабжения на объектах коммунальной и социальной сферы.	постоянно	Ресурсоснабжающие организации
5.	Обеспечить наличие неснижаемых запасов материально-технических ресурсов для устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства.	с 1 июня 2025 года по 31 мая 2026 года	Ресурсоснабжающие организации
6.	Проводить совместные противоаварийные тренировки по взаимодействию жилищно-коммунальных и ресурсоснабжающих организаций на объектах с целью отработки внештатных ситуаций при полном или частичном прекращении тепло-водо- газо- и (или) электроснабжения.	в течение 2025 года	Ресурсоснабжающие организации
7.	Провести опрессовку и промывку наружных и внутрименовых инженерных сетей тепло- и водоснабжения с оформлением соответствующих актов, согласованных с теплоснабжающей организацией, с последующим представлением их в администрацию Шалинского муниципального округа	до 28 августа 2025 года	Ресурсоснабжающие организации Потребители тепловой энергии
8.	Направить в адрес единой теплоснабжающей организации мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, электроэнергетики и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.	до 30 апреля 2025 года	Потребители тепловой энергии
9.	Обеспечить направление комплексных планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса Шалинского муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов в администрацию Шалинского муниципального округа	До 20 мая 2025 года	Ресурсоснабжающие организации
10.	Оценить обеспечение готовности объектов теплоснабжения, жилищно-коммунального		Администрация Шалинского