



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 декабря 2024 года № 728
р.п. Шаля

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 23, 31 Устава Шалинского городского округа, администрация Шалинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) постановление главы администрации Шалинского городского округа от 31.10.2013 года № 1071 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа»;

б) постановление главы Шалинского городского округа от 05.12.2016 года № 1275 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа от 31.10.2013 № 1071»;

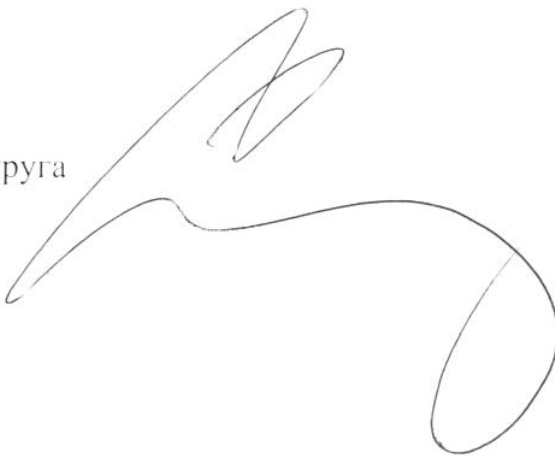
в) постановление главы Шалинского городского округа от 15.11.2017 года № 916 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 31.10.2013 года № 1071 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа»;

г) постановление главы Шалинского городского округа от 07.06.2023 года № 264 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Шалинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа от 31.10.2013 года № 1071».

3. С 1 января 2025 года в наименовании и по тексту настоящего постановления Шалинского городского округа слова "городской округ" в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Шалинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского городского округа.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Шмырина В.С.

Глава
Шалинского городского округа

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

А.П. Богатырев

Утвержден
постановлением администрации
Шалинского городского округа
от 12.12.2024 года № 728

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
Шалинского городского округа

Раздел 1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

1. Резервный фонд администрации Шалинского городского округа (далее резервный фонд) создается в расходной части бюджета Шалинского городского округа (далее - городского округа) в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов.

2. Размер резервного фонда определяется ежегодно при составлении проекта бюджета Шалинского городского округа и утверждается решением Думы Шалинского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Средства резервного фонда предусматриваются отдельной строкой в расходной части бюджета Шалинского городского округа в соответствии с действующей классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

4. Главным распорядителем бюджетных средств резервного фонда в части принятия решения об его использовании является администрация Шалинского городского округа.

**Раздел 2. НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОРЯДОК
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА**

5. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение следующих непредвиденных расходов:

1) проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году;

2) оказание разовой материальной помощи гражданам, зарегистрированным в жилом помещении по месту пожара на территории Шалинского городского округа утратившим полностью или частично жилое помещение в результате пожара или чрезвычайной ситуации находящихся в трудной жизненной ситуации;

под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

3) проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

4) проведение неотложных ремонтных и восстановительных работ на объектах хозяйства городского округа;

5) финансирование прочих непредвиденных расходов, которые не были предусмотрены в бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

6. Оказание разовой материальной помощи гражданам, зарегистрированным в жилом помещении по месту пожара на территории Шалинского городского округа, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, осуществляется из расчета пятьдесят тысяч рублей члену пострадавшей семьи или одиноко проживающему человеку, указанному в постановлении Отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Первоуральск, Шалинского городского округа, городского округа Староуткинск УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области (ОНДиПР ГО Первоуральск, Шалинского ГО, ГО Староуткинск УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области).

Граждане, зарегистрированные на территории Шалинского городского округа утратившие в результате чрезвычайной ситуации жилое помещение представляют в Администрацию Шалинского городского округа следующие документы:

1) заявление о перечислении средств на индивидуальный лицевой счет с указанием его реквизитов;

2) постановление Отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Первоуральск, Шалинского городского округа, городского округа Староуткинск УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области (ОНДиПР ГО Первоуральск, Шалинского ГО, ГО Староуткинск УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области);

3) копия паспорта (первая, вторая страница);

4) копию документа подтверждающего право собственности на жилое помещение;

5) копия ИНН;

6) копия свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

7) выписку с реквизитами счета для перечисления денежных средств;

8) согласие на обработку персональных данных.

7. Расходование средств резервного фонда осуществляется на основании распоряжения главы Шалинского городского округа с указанием размера выделяемых средств, направления их расходования, отраслевой и ведомственной принадлежности получателей средств резервного фонда.

8. Подготовку проектов распоряжений главы Шалинского городского округа о выделении средств из резервного фонда осуществляет администрация Шалинского городского округа на основании письменных обращений главных распорядителей бюджетных средств к главе Шалинского городского округа и соответствующего решения по ним.

9. Письменное обращение к главе городского округа на расходование средств резервного фонда должно содержать обоснование необходимости выделения средств из резервного фонда с приложением соответствующих расчетов и смет.

10. Средства, выделяемые из резервного фонда, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному соответствующим распоряжением, и не могут быть направлены на другие цели.

Нецелевое использование средств резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную законодательством.

11. Отражение операций по расходованию средств резервного фонда осуществляется по соответствующим разделам, подразделам классификации расходов бюджета, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности получателя средств резервного фонда, а также по целевым статьям и видам расходов, исходя из указанных целей расходования средств.

12. Информация о оказанной разовой материальной помощи размещается специалистом Администрации Шалинского городского округа, в чьи полномочия входят ведение бухгалтерского учета в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

Раздел 3. КОНТРОЛЬ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

13. Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляют главные распорядители бюджетных средств по соответствующим направлениям их использования и финансовое управление администрации Шалинского городского округа.

14. Ежеквартальный и годовой отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда обеспечивают главные распорядители бюджетных средств по направлениям их использования в сроки, установленные финансовым управлением администрации Шалинского городского округа.

15. Информация об использовании средств резервного фонда представляется учреждениями вместе с отчетом ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета» согласно приложения 1.

Приложение 1
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации Шалинского городского округа

**ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ
ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
На 1 _____ 200__ г.

Бюджетная классификация	Выделено средств (сумма руб.)	Нормативный документ	Сумма расходов	Остаток средств	Расшифровка расходов
1	2	3	4	5	6
	*				
Итого:					