

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
|  |

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_

пгт. Шаля

***О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции***

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 07.08.2024 № 346-УГ/ДСП «Об обеспечении главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, содействия гражданам в заключении контрактов о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации», в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава Шалинского городского округа, администрация Шалинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в размере 100 000,00 (сто тысяч) рублей гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим с 01.08.2024 по 31.12.2024 года контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в целях участия в специальной военной операции.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (прилагается).

3. Рекомендовать Военному комиссару по Первоуральскому, Шалинскому и Староуткинскому ГО (Н.А. Патракову) организовать взаимодействие с Администрацией Шалинского городского округа для обеспечения предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, заключивших контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях Участия в специальной военной операции.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.08.2024 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Шалинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа К.Л. Бессонова.

Глава

Шалинского городского округа А.П. Богатырев

Приложение

к постановлению Администрации

Шалинского городского округа

от \_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в целях участия в специальной военной операции (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.1. гражданин имеет регистрацию по месту жительства на территории Шалинского городского округа (при регистрации по месту пребывания принят на учет в военном комиссариате города Первоуральска и Шалинского района Свердловской области);

2.2. гражданин заключил в период с 01.08.2024 по 31.12.2024 с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы, зачислен в списки воинских частей, убыл для прохождения военной службы через военный комиссариат города Первоуральска и Шалинского района Свердловской области, сопровождаемый силами и транспортом Администрации Шалинского городского округа в пункт отбора на военную службу по контракту города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации и проходит военную службу по контракту, в целях участия в специальной военной операции (далее – лицо, заключившее контракт);

2.3. лицо, заключившее контракт, обратилось за получением единовременной выплаты не позднее чем через 12 месяцев со дня его заключения.

3. Органом, уполномоченным на осуществление единовременной выплаты, является Администрация Шалинского городского округа (далее - Администрация), которая:

3.1. в целях предоставления единовременной выплаты лицу, заключившему контракт организует взаимодействие:

- с военным комиссариатом города Первоуральска и Шалинского района Свердловской области (далее – уполномоченный орган);

- с межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Шалинский»;

- с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 5;

- с отделом записи актов гражданского состояния Шалинского района.

3.2. принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении лицу, заключившему контракт, единовременной выплаты;

3.3. определяет форму заявления, решения о предоставлении лицу, заключившему контракт, единовременной выплаты, решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты, правила ведения, учета и хранения личных дел получателей единовременной выплаты;

3.4. является главным распорядителем средств бюджета Шалинского городского округа, предусмотренных на осуществление единовременной выплаты.

4. Предоставление единовременной выплаты осуществляется на основании заявления о назначении единовременной выплаты (далее – заявление), представленного лицом, заключившим контракт, и сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, заключившего контракт;

- сведения о документе, удостоверяющем личность лица, заключившего контракт (вид, дата выдачи, кем выдан, серия, номер);

- дата и место рождения лица, заключившего контракт;

- адрес места регистрации лица, заключившего контракт;

- номер счета лица, заключившего контракт, в кредитной организации, реквизиты кредитной организации;

- ИНН лица, заключившего контракт;

- СНИЛС лица, заключившего контракт;

- способ уведомления лица, заключившего контракт, о принятом решении (о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной выплаты): по электронной почте (указывается адрес) или по номеру телефону (указывается номер).

5. Лицо, заключившее контракт, при подаче заявления предъявляет паспорт и свидетельство о регистрации по месту пребывания, военный билет с отметкой о принятии на учет в военном комиссариате города Первоуральска и Шалинского района Свердловской области (в случае регистрации по месту пребывания). В случае обращения лиц, указанных в п. 6 настоящего положения заявление и документы предъявляют данные граждане.

6. От имени лица, заключившего контракт, заявление вправе также подать:

- супруг (супруга) лица, заключившего контракт;

- родитель (усыновитель) лица, заключившего контракт;

- совершеннолетние дети лица, заключившего контракт;

- бабушка или дедушка лица, заключившего контракт.

При подаче заявления указанные граждане предъявляют документ, удостоверяющий личность и документы, подтверждающие родство.

7. В случае невозможности личного обращения в Администрацию лица, заключившего контракт, или лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, заявление направляется в Администрацию любым доступным способом (по почте, электронной почте).

8. Сведения о лицах, заключивших контракты, поступают в Администрацию из военного комиссариата города Первоуральска и Шалинского района Свердловской области и территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 5.

9. Единовременная выплата в беззаявительном порядке предоставляется мобилизованным гражданам, заключившим в период с 15.08.2024 по 31.12.2024 с Министерством обороны Российской Федерации контракты о прохождении военной службы, а также гражданам, призванным на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации и заключившим в период с 01.08.2024 по 31.12.2024 с Министерством обороны Российской Федерации контракты о прохождении военной службы, в случае поступления из уполномоченного органа в Администрацию сведений об указанных гражданах, а именно: фамилия, имя, отчество лица, заключившего контракт, дата и место рождения, адрес регистрации на территории Шалинского городского округа, наименование кредитной организации, номер лицевого счета в кредитной организации, дата заключения контракта, контактные данные (номер телефона).

10. В течение десяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, Администрация принимает решение о предоставлении единовременной выплаты лицу, заключившему контракт, либо об отказе в ее предоставлении при несоблюдении условий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

11. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, заключившему контракт, способом, указанным в заявлении.

12. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на лицевой счет лица, заключившего контракт, указанный в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ее назначении.

13. Предоставление единовременной выплаты осуществляется за счет средств бюджета Шалинского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

Приложение

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

В администрацию

Шалинского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) заявителя)

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление единовременной денежной выплаты лицам,

заключившим контракт о прохождении военной службы

в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия

в специальной военной операции

1. Прошу предоставить единовременную денежную выплату в размере 100000 (сто тысяч) рублей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) военнослужащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения) (паспорт: серия, номер, кем, когда выдан)

гражданину\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать гражданство)

зарегистрированному по месту жительства по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения контракта)

Наименование комиссариата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единовременную денежную выплату прошу перечислить:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование кредитной организации)

на л/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) военнослужащего (полностью)

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2. банковские реквизиты счета заявителя;

3. копия ИНН заявителя;

4. копия СНИЛС заявителя;

5. документ, подтверждающий факт заключения контракта;

6. иные документы, указанные в Порядке единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Порядок

предоставления ЕДВ).

Дополнительно прилагается доверенность (если заявление подается представителем по доверенности).

Способ уведомления о принятом решении (указать нужное):

Почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать адрес)

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать адрес электронной почты)

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

2. С Порядком предоставления ЕДВ ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

3. Ознакомлен(а), что единовременная денежная выплата производится единовременно и однократно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы) (дата)

4.\* Заявление и документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экз. приняты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

(подпись должностного лица) (фамилия, инициалы) (дата)

Приложение

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

(документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(место регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, по своей воле и в своем интересе даю свое согласие оператору персональных данных - администрации Шалинского городского округа (адрес: 623030, Свердловская область, пгт. Шаля, ул. Орджоникидзе, д. 5) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

год рождения; сведения о гражданстве;

адрес регистрации и места жительства (пребывания);

документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты;

сведения о расчетных (лицевых) счетах для перечисления единовременной денежной выплаты.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях реализации мероприятий в рамках предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Шалинского городского округа, заключившим контракты о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Порядок предоставления ЕДВ).

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия и действует до окончания всех мероприятий в рамках Порядка предоставления ЕДВ;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва настоящего согласия оператор персональных данных вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-9.1, 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

4) после окончания реализации всех мероприятий в рамках Порядка предоставления ЕДВ мои персональные данные хранятся у оператора персональных данных в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных в настоящем согласии:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии)