



АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2023 года № 446
пгт. Шаля

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 18 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», постановлением администрации Шалинского городского округа от 04 сентября 2023 года № 423 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ (подпрограмм) Шалинского городского округа», администрация Шалинского городского

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года» (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации Шалинского городского округа:
 - от 02.09.2021 № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года»;
 - от 11.01.2022 № 2 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 02 сентября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года»;
 - от 07.07.2022 № 442 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 02 сентября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года»;
 - от 25.07.2023 № 468 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 02 сентября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года»;

– от 30.12.2023 № 808 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 2 сентября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года»;

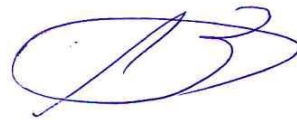
– от 24.08.2023 №400 «О внесении изменений в постановление администрации Шалинского городского округа от 02 сентября 2021 года №486 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа до 2026 года».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление (с приложениями) в газете «Шалинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа А.П. Зайцева.

Временно исполняющий полномочия
главы Шалинского городского округа



А.П. Зайцев

Утверждена
Постановлением администрации
Шалинского городского округа
от 29 сентября 2023 года № 47

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до
2026 года»

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Шалинского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2024 - 2026 годы
Цель и задача муниципальной программы	Цель: Совершенствование системы муниципальной службы в Шалинском городском округе Задача: Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие
Перечень подпрограмм муниципальной программы	нет
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля муниципальных служащих Шалинского городского округа, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего количества муниципальных служащих Шалинского городского округа на 1 число отчетного года. 2. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих Шалинского городского округа, которым необходимо пройти аттестацию в очередном году на 1 число отчетного года.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации,	Всего – 540 000,00 В том числе: (по годам реализации) 2024 год – 165 000,00

рублей	2025 год – 180 000,00 2026 год – 195 000,00 из них: федеральный бюджет:0 в том числе: (по годам реализации) 2024 год – 0 2025 год – 0 2026 год –0 областной бюджет:0 в том числе: (по годам реализации) 2024 год – 0 2025 год – 0 2026 год –0 местный бюджет: 540 000,00 2024 год – 165 000,00 2025 год – 180 000,00 2026 год – 195 000,00 внебюджетные источники:0 в том числе: (по годам реализации) 2024 год – 0 2025 год – 0 2026 год –0
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Shalya.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Шалинского городского округа

В соответствии с федеральным законодательством одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления является развитие муниципальной службы как важнейшего элемента организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Федеральный закон от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Закон Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области" предусматривают обеспечение развития муниципальной службы посредством принятия соответствующей муниципальной программы, финансируемой за счет средств местного бюджета.

Реализация программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и

навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления Шалинского городского округа.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В настоящее время в Шалинском городском округе создана правовая основа и обеспечено стабильное функционирование муниципальной службы, а именно:

1. Действует система повышения квалификации лиц, замещающих должности муниципальной службы.
2. Формируется на постоянной основе реестр муниципальных служащих Шалинского городского округа и резерв управленческих кадров Шалинского городского округа;
3. Действует система осуществления проверочных мероприятий по соблюдению законодательства о муниципальной службе.

В результате реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года» должна быть сформирована система эффективного управления процессами.

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» закреплён принцип профессионализма и компетентности муниципальных служащих в качестве единого фундаментального принципа муниципальной службы. Реализация принципа профессионализма и компетентности на муниципальной службе обеспечивается, прежде всего, системой профессионального развития муниципальных служащих.

В соответствии с действующим законодательством на муниципальных служащих возложена обязанность поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (пункт 5 части 1 статьи 12 ФЗ № 25-ФЗ), что включает в себя, в том числе, и самообразование муниципальных служащих.

Одним из прав муниципального служащего является право на повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета (пункт 7 части 1 статьи 11 ФЗ № 25-ФЗ).

Изменения социально-экономических условий современной жизни требуют постоянного обновления базовых знаний, умений и навыков, обеспечивающих активное участие муниципальных служащих в профессиональной и общественной жизни. Создание эффективной системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих позволит поддерживать современный уровень профессиональной компетенции кадров на муниципальной службе.

Организация повышения квалификации муниципальных служащих до 2026 года планируется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года» (далее – муниципальная программа).

Приоритетность решения проблем повышения профессионального уровня муниципальных служащих для развития системы муниципальной службы также обусловлена и рядом других факторов.

Приоритетными для реализации являются направления, обучение по которым является обязательным в силу требования законодательства Российской Федерации.

Обязательными в силу требований законодательства Российской Федерации является обучение муниципальных служащих по следующим направлениям:

1. Антитеррористическая деятельность;
2. Мобилизационная подготовка;
3. Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации;
4. Противодействие коррупции;
5. Антинаркотическая деятельность;
6. Управление государственными и муниципальными закупками;
7. Защита информации, составляющей государственную тайну и техническая защита информации;
8. Стратегическое управление и планирование;
9. Охрана труда;
10. Противодействие коррупции в сфере закупочной деятельности;
11. Информационная безопасность.

Кроме того, в рамках реализации национального проекта «Цифровая экономика» в силу активных темпов цифровизации требуется постоянное повышение уровня знаний муниципальных служащих, осуществляющих внедрение и эксплуатацию информационных систем, информационную безопасность и защиту персональных данных.

Муниципальные служащие, осуществляющие свою деятельность по направлениям финансирования, налогообложения и бухгалтерского учета, в силу постоянно изменяющегося законодательства, также нуждаются в систематическом повышении квалификации.

Аттестация является одним из эффективных инструментов управления муниципальных служащих. С ее помощью руководитель может проводить диагностику муниципальных служащих, определять ценность каждого из сотрудников, иметь дополнительное обоснование для принятия стратегически важных для организации решений.

Аттестация муниципальных служащих – это процесс проверки и оценки профессиональных качеств служащего, установление его служебно-должностного соответствия в предъявляемым ему требованиям к замещаемой должности на муниципальной службе.

Главное задача аттестации — выявить потенциальные возможности муниципального служащего и в случае необходимости направить на дополнительное обучение.

Аттестация персонала служит юридической основой для переводов, продвижений по службе, награждений, а также понижений в должности и увольнения. Аттестация направлена на улучшение качественного состава муниципальных служащих, определение степени загрузки работников и использования его по специальности, совершенствование стиля и методов управления персоналом.

Она имеет целью изыскание резервов роста, повышения производительности труда и заинтересованности работника в результатах своего труда и всей организации, наиболее оптимальное использование экономических стимулов и социальных гарантий, а также создание условий для более динамичного и всестороннего развития личности.

Предусмотренные муниципальной программой мероприятия создают условия для оптимизации усилий и ресурсов органов местного самоуправления с целью их рационального и эффективного использования. Решение проблемы программно-целевым методом позволит наилучшим образом скоординировать деятельность исполнителей Программы и создаст условия для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

- финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой снижение финансовых поступлений из бюджета городского округа;
- административный риск применения программно-целевого метода решения проблем заключается в неисполнении в полном объеме программных обязательств органами местного самоуправления Шалинского городского округа, что приведет к диспропорциям в отчетных показателях, в том числе риску несвоевременной коррекции мероприятий по результатам достигнутого показателя;
- изменение социально-экономической обстановки в стране, регионе, муниципалитете.

Способами ограничения данных рисков являются:

- 1) своевременная корректировка мероприятия муниципальной программы;
- 2) усиление контроля за ходом выполнения программного мероприятия и совершенствование механизмов текущего управления реализацией муниципальной программы.

Состояние кадрового состава муниципальных служащих в Шалинском городском округе характеризуется следующими показателями.

На сегодняшний день должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского округа замещают 63 муниципальных служащих.

Высшее образование имеют 60 (95,2%) муниципальных служащих. Два высших образования имеют 7 муниципальных служащих.

Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в 2020 году - 20 человек, в 2021 году – 8 человек, в 2022 году - 16 человек. За первое полугодие 2023 года обучено 20 муниципальных служащих.

Анализ качественного состава муниципальных служащих по стажу и опыту работы показывает, что на должностях муниципальной службы примерно в равных частях сочетаются группы служащих, имеющих достаточный опыт работы, и работников, сравнительно недавно пришедших в органы местного самоуправления Шалинского городского округа. Большинство муниципальных служащих имеют значительный стаж муниципальной службы: от 5 до 10 лет - 10 человек (15,8%), от 10 до 15 лет - 13 человека (20,6%), количество молодых специалистов, имеющих стаж муниципальной службы от 0 до 5 лет, составляет 12 человек (19%).

Указанные показатели свидетельствуют о необходимости проведения мероприятий по адаптации и профессиональному развитию кадров, поступивших на муниципальную службу.

Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в Приложении 1 к Программе.

Эффективность реализации муниципальной программы, оценка достижения цели, выполнения задачи и мероприятия муниципальной программы оценивается целевыми показателями, которые приведены в Приложении 1 к настоящей муниципальной программе. Значения целевых показателей ежегодно уточняется с учетом выделяемых на реализацию муниципальной программы финансовых средств.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»

Администрация Шалинского городского округа, как ответственный исполнитель муниципальной программы, осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает утверждение муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу;
- 2) обеспечивает эффективное использование средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальной программы;
- 3) осуществляет функции муниципального заказчика товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для реализации муниципальной программы;

4) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.

Исполнителями мероприятий муниципальной программы также выступают:

1) юридические и (или) физические лица, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

2) государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления».

Реализация, в том числе финансирование, мероприятий муниципальной программы производится за счет средств, предусмотренных бюджетом Шалинского городского округа, в объеме, установленном муниципальной программой. План мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении 2 к муниципальной программе.

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы
в Шалинском городском округе до 2026 года»

**Цели, задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»**

№ строк и	Наименование цели, задачи и целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя муниципальной программы			Источник значений показателей
			2024	2025	2026	
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальная программа: « Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года »					
2.	Цель: Совершенствование системы муниципальной службы в Шалинском городском округе					
3.	Задача: Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие					
4.	Доля муниципальных служащих Шалинского городского округа прошедших обучение по программе дополнительного профессионального образования, от общего количества муниципальных служащих Шалинского городского округа на 1 число отчетного года	%	28	30	31	Отчет администрации Шалинского городского округа
5.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих Шалинского городского округа, которым необходимо пройти аттестацию в очередном году на 1 число отчетного года.	%	100	100	100	Отчет администрации Шалинского городского округа

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие муниципальной службы в Шалинском городском округе до 2026 года»**

№ строк и	Наименование мероприятия, источники ресурсного обеспечения	Объем расходов за счет всех источников ресурсного обеспечения, рублей				Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
1	Всего по муниципальной программе в том числе:	540000,00	165000,00	180000,00	195000,00	
2	федеральный бюджет	-	-	-	-	
3	областной бюджет	-	-	-	-	
2	местный бюджет	540000,0	165000,0	180000,0	195000,0	
4	внебюджетные источники	-	-	-	-	
5	капитальные вложения	-	-	-	-	
6	федеральный бюджет	-	-	-	-	
7	областной бюджет	-	-	-	-	
8	местный бюджет	-	-	-	-	
9	внебюджетные источники	-	-	-	-	
10	Прочие нужды, в том числе:					
11	федеральный бюджет	540000,00	165000,00	180000,00	195000,00	
12	областной бюджет	-	-	-	-	
13	местный бюджет	-	-	-	-	
		540000,00	165000,00	180000,00	195000,00	

14	Мероприятие 1. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации (дополнительное профессиональное образование) муниципальных служащих в Шалинском городском округе, всего из них:	540000,00	165000,00	180000,00	195000,00	
15	федеральный бюджет	-	-	-	-	
16	областной бюджет	-	-	-	-	
17	местный бюджет	540000,00	165000,00	180000,00	195000,00	
18	Мероприятие 2. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих Шалинского городского округа, которым необходимо пройти аттестацию в очередном году на 1 число отчетного года:	-	-	-	-	
19	федеральный бюджет	-	-	-	-	
20	областной бюджет	-	-	-	-	
21	Местный бюджет	-	-	-	-	