|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 15 июня 2016 года № 609

|  |
| --- |
| р.п. Шаля |
| ***О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление оформленных в установленном порядке******архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа*** ***от 06.05.2015 № 389*** |

|  |
| --- |
|  В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ (с последующими изменениями) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 года № 373 (с последующими изменениями) «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь постановлением администрации Шалинского городского округа от 23.05.2012 N424 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) на территории Шалинского городского округа", в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Шалинского городского округа, |
|

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЯЕТ:** |
|  |

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа от 06.05.2015 № 389:
	1. Пункт 6 дополнить подпунктами 8,9,10,11,12 следующего содержания:

«8) В помещениях обеспечивается создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, в том числе: -возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; -возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски; - возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта; - сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта; - содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта; -обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный № 38115).9) В зоне места ожидания должны быть выделены зоны специализирован-ного обслуживания инвалидов в здании. 10) В зоне места ожидания должны быть предусмотрены места для инвалидов из расчета не менее 5%, но не менее одного места от расчетной вместимости учреждения или расчетного числа посетителей. 11) Зона мест ожидания заявителей, имеющих инвалидность, размещается преимущественно на нижних этажах зданий.12) В соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг: - оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий, а также о доступных маршрутах общественного транспорта для проезда к месту получения услуг; - оказание работниками учреждения иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами; - предоставление инвалидам возможности направить заявление в электронном виде; - оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов; - адаптация под нужды инвалидов по зрению официальных сайтов учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - другие условия обеспечения доступности, предусмотренные настоящим регламентом.».1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Шалинский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Шалинского городского округа в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шалинского городского округа Богатырева А.П.

Временно исполняющий полномочияглавы администрации Шалинского городского округа А.П. Богатырев |