

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |
| --- |
|   |

от \_\_\_марта 2016 года № \_\_\_

р.п. Шаля

*О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа от 29 мая 2013 года № 519 (в редакции постановления администрации Шалинского городского округа от 29 мая 2013 года)*

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 года № 181-ФЗ (в редакции Федерального закона от 01.12.2014 года № 419-ФЗ) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,, администрация Шалинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести изменения в [Административный регламент](#Par37) предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Шалинского городского округа от 29.05.2013 г. №519 (в редакции постановления администрации Шалинского городского округа от 29 мая 2013 года)

1.1. пункт 22 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда» изложить в следующей редакции:

«22. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации Шалинского городского округа. Помещения оборудуются в соответствии с санитарными и противопожарными нормами и правилами.

Помещения оборудуются вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием документов, а также режима работы и приема заявителей.

На территории, прилегающей к зданию администрации Шалинского городского округа, имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание, в котором расположено администрация Шалинского городского округа, оформляется вывеской, содержащей наименование администрации Шалинского городского округа.

Места ожидания оборудуются в соответствии с санитарными и противопожарными нормами и правилами.

В местах для информирования заявителей, получения информации
и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы и стулья.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

При предоставлении муниципальной услуги обеспечивается оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В помещениях обеспечивается создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, в том числе:

1. возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
2. возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
3. возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
4. сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
5. содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
6. обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный № 38115).

В зоне места ожидания должны быть выделены зоны специализированного обслуживания инвалидов в здании.

В зоне места ожидания должны быть предусмотрены места для инвалидов из расчета не менее 5%, но не менее одного места от расчетной вместимости учреждения или расчетного числа посетителей.

Зона мест ожидания заявителей, имеющих инвалидность, размещается преимущественно на нижних этажах зданий.

В соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг:

оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий, а также о доступных маршрутах общественного транспорта для проезда к месту получения услуг;

оказание работниками учреждения иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

предоставление инвалидам возможности направить заявление в электронном виде;

оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

адаптация под нужды инвалидов по зрению официальных сайтов учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

другие условия обеспечения доступности, предусмотренные настоящим Административным регламентом.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Шалинский вестник» и на официальном сайте Шалинского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шалинского городского округа по социальным вопросам Богатырева А.П.

Временно исполняющий полномочия

главы администрации

Шалинского городского округа А.П.Богатырев