

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

<p>на 1 января 2025 г.</p> <p>Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета <u>Рощинская сельская администрация Администрации Шалинского муниципального округа</u></p> <p>Наименование бюджета (публично-правового образования) <u>Бюджет Шалинского муниципального округа</u></p> <p>Периодичность: месячная, квартальная, годовая</p> <p>Единица измерения: руб.</p>	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0503160
	Код субъекта бюджетной отчетности	01.01.2025
	по ОКПО	ПБС
	Глава по БК	04247068
	по ОКТМО	901
	по ОКЕИ	65557000
		383

Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Полное наименование: Рощинская сельская администрация
Администрации Шалинского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Рощинская сельская администрация (далее по
тексту Рощинская сельская администрация).

ИНН 6657001690, КПП 668401001, ОКПО 04247068, ОКТМО 65557000,
ОГРН 1036601472049.

Подробные сведения об организационной структуре учреждения отражены
в Таблице № 11 «Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной
отчетности» к Пояснительной записке.

Бурылов Андрей Николаевич, глава Рощинской сельской администрации
Администрации Шалинского муниципального округа является руководителем
Рощинской сельской администрации на основании распоряжения
Администрации Шалинского городского округа № 23-рл от 30.10.2012 года.

Рощинская сельская администрация является получателем средств
местного бюджета, имеет свой самостоятельный баланс.

В Рощинской сельской администрации отсутствуют обособленные
подразделения.

Целью деятельности является решения вопросов местного значения на
подведомственной территории в пределах установленной компетенции. В
подведомственную территорию входят населенные пункты: село Роща, деревня

Ижболда, деревня Кедровка, деревня Климино, деревня Лом, деревня Низ, деревня Павлы, поселок Тепляки.

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Шалинского муниципального округа.

Финансовое обеспечение деятельности Рощинской сельской администрации осуществляется за счет средств бюджета Шалинского муниципального округа.

Рощинской сельской администрации открыты лицевые счета:

1. В Финансовом управлении Администрации Шалинского муниципального округа - 0390153060 – лицевой счёт получателя бюджетных средств.
2. В УФК по Свердловской области - 05623213940 лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Бюджетный учет в отчетном периоде ведется с использованием прикладного программного обеспечения «Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0 (1С: Предприятие)». Бюджетная, налоговая и финансовая отчетность сдается в электронном виде через системы электронного документооборота «Контур Экстерн» с использованием электронной цифровой подписи.

Показатели бюджетной отчетности сформированы в соответствии с требованиями инструкций:

«Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» утвержденная Приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. N 191н (с изменениями и дополнениями);

«Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» утвержденная Приказом Минфина РФ от 01 декабря 2010 г. N 151н (с изменениями и дополнениями);

План счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденный Приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н.

Положениями Федеральных стандартов бухгалтерского учета:

ФСБУ 5/2019 «Запасы», утверждён приказом Минфина от 15 ноября 2019 года № 180н;

ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утверждён приказом Минфина от 17 сентября 2020 года № 204н;

ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» утверждён приказом Минфина от 16 апреля 2021 года № 62н;

и другими нормативными актами и указаниями Министерства финансов Российской Федерации, а также Учетной политикой централизованной бухгалтерии Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа.

Отчетность составил бухгалтер 1 категории Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа" Возякова Зоя Петровна.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

В Рощинской сельской администрации в отчетном периоде произошло изменение направления деятельности учреждения. Информация отражена в Таблице № 1 «Сведения о направлениях деятельности»

Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Штатная численность по состоянию на 01.10.2025 года составляет одна единица. В течение отчетного периода изменений в штатной численности не происходило. По состоянию на 01.01.2025 года вакантных ставок нет.

В соответствии с утвержденным планом-графиком закупок товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и плановый период 2025 и 2026 годов, за отчетный период заключено 33 контракта на сумму 3 129 546,56 рублей.

Закупка товаров, услуг проводится в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2024 году проводился способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного открытого аукциона, для осуществления закупок товаров (работ, услуг) по зимнему содержанию автомобильных дорог на 2024 год. По окончании проведения электронного открытого аукциона заключен контракт на сумму 276 738,56 рублей. Экономия составила 0,00 рублей.

Балансовая стоимость основных средств на конец 2024 года, по сравнению с прошлым 2023 годом, увеличилась на 1 381 556,98 рублей (11%) и составила 13 638 629,81 рублей.

По состоянию на 01.01.2024 года в Рощинской сельской администрации имеются основные средства, закрепленные на праве оперативного управления Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Шалинского муниципального округа, на сумму 93 351 020,00 рублей (автомобильные дороги).

Стоимость объектов непроектированных активов на учете Рощинской сельской администрации на 01.01.2024 года и 01.01.2025 года составила 8 572 221,46 рубль.

Непроизведенные активы остались на прежнем уровне, по сравнению с прошлым 2023 годом.

Информация о техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности Рощинской сельской администрации основными фондами отражена в Таблице № 12 «Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности» к Пояснительной записке.

Заимствования в отчетном периоде не осуществлялись.

Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в учреждении отсутствуют.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

Показатели результативности в 2024 году учреждению, Администрацией Шалинского муниципального округа, не устанавливались.

По состоянию на 01 января 2025 года Рощинской сельской администрации доведены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в сумме 4 577 605,86 рублей. В течение отчетного периода расходование средств осуществлялось в соответствии с предельными объемами финансирования. Кассовый расход составил 4 439 406,65 рублей.

Исполнение менее 95% от утвержденных годовых назначений составило:

по коду бюджетной классификации 0503 0130720000 247 223 в связи с тем, что оплата электроэнергии за декабрь 2024 года будет произведена в январе 2025 года, после предъявления счета и акта выполненных работ,

по коду бюджетной классификации 0503 7000043100 244 226, 0503 70000S3101 244 226 в связи с экономией, сложившейся по результатам проведения конкурсных процедур.

Сведения об исполнении бюджета приведены в ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета».

Показатели исполнения бюджета отражены в отчете ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» на 01.01.2025 года и в Таблице № 13 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» к Пояснительной записке.

За 2024 год в рамках Муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Шалинского городского округа до 2026 года» 96%:

- содержание автомобильных дорог местного значения -1 225 394,56 рубля,
- приобретение и установка дорожных знаков за счет средств Дорожного фонда в сумме 69 106,40 рублей,

- уличное освещение на сумму 363 191,69 рубль,
- содержание (очистка от снега) площадок для сбора ТКО на сумму 59 999,99 рублей,
- доплату лицам, достигшим пенсионного возраста, ранее работающих муниципальными служащими, согласно решения Думы Шалинского городского округа, на сумму 474 641,16 рубль,
- содержание инструктора по пожарной профилактике 13 000,00 рублей,
- обслуживание линий уличного освещения 60 000,00 рублей,
- приобретены электротовары на сумму 90 431,00 рубль,
- устройство, очистку и обслуживание незамерзающих прорубей на естественных и искусственных пожарных водоемах на сумму 20 000,00 рублей,
- устройство, обслуживание пожарных пирсов и подъездных путей к ним на естественных и искусственных пожарных водоемах на сумму 20 000,00 рублей,
- приобретение, монтаж, обслуживание пожарной и приспособленной техники для тушения пожаров, пожарного оборудования в городском округе (приобретение пожарного оборудования) на сумму 99 860,00 рублей,
- снос аварийных многоквартирных домов в сумме 148 869,94 рублей,
- озеленение на сумму 20 000,00 рублей,
- содержание мест захоронения в сумме 27 287,56 рублей в т.ч. 7 833,84 рубля дератизация, 7 188,52 рублей акарицидная обработка, 2 940,84 рублей обследование на заклещевленность; 9 324,36 рубля услуги по обращению с ТКО,
- обустройство и содержание парков и зон отдыха на сумму 269 287,61 рублей: 179 862,17 рубля строительство площадки с твердым покрытием для установки спортивных снарядов (воркаут) по ул. Первомайская, 37, в с. Роща, 10 903,00 рубля приобретение краски, 42 108,00 рублей приобретение беседки, 36 414,44 рубля ремонт ограждения на спортивной площадке (воркаут),
- содержание прочих объектов благоустройства 40 000,00 рублей: 34 919,76 рублей ремонтobelиска воинам Великой Отечественной Войны, 4651,24 монтаж мемориальной доски,
- внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области в сумме 176 212,50 рубля,
- внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Шалинского городского округа по проекту «Уличные тренажеры» в сумме 176 305,00 рублей,
- уборка мусора и несанкционированных свалок в сумме 20 000,00 рублей,
- очистка санитарной зоны источников нецентрализованного водоснабжения, проведение экологических лагерей, акций в сумме 850,00 рублей (мешки для мусора),

- на мероприятия, по пропаганде семейных ценностей, здорового образа жизни в городском округе, приобретены материальные запасы (призы) на сумму 14 272,91 рубля в т.ч.:

- "Лыжня России" 4 623,70 рубля,
- "Проводы русской зимы" 5 069,00 рублей,
- «День молодежи» 2 318,00 рублей,
- проведение в городском округе мероприятий социальной направленности приобретены материальные запасы на сумму 9 986,10 рублей в т.ч.:
- «День Победы» 2 300,00 рублей,
- «День села» 7 686,10 рублей,
- «Кросс наций» 2 262,21 рубля.

Непрограммные расходы за 2024 год составили 1 040 710,23 рублей, в т.ч.:

- выплата заработной платы главе администрации – 793 639,19 рублей,
- начисления на заработную плату в сумме 238 471,04 рубль,
- изготовление печатей и штампов 5 000,00 рублей,
- возмещение расходов на сотовую связь главе администрации в сумме 3 600,00 рублей.

Принятие бюджетных и денежных обязательств, сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.

Информация об исполнении принятых бюджетных обязательств приведена в ф.0503128 "Отчет о бюджетных обязательствах".

В течение 2024 года приняты бюджетные обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом, в общей сумме 171 173,17 рубля (стр. 860 ф. 0503128), в том числе по отложенным обязательствам финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом в сумме сформированного резерва предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование на сумму 50 558,01 рублей, предстоящих расходов на сумму фактических расходов за предыдущий месяц в сумме 41 287,75 рублей за услуги по электроэнергии.

Расходы на реализацию национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) не производятся.

Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»

Информация о движении нефинансовых активов приведена в ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».

По состоянию на 01.01.2024 года в сумме 12 257 072,83 рубля, и на 01.01.2025 года 13 638 629,81 рублей на балансе Роцинской сельской администрации основных средств.

В течение 2024 года на баланс Роцинской сельской администрации поступили основные средства на сумму 1 491 396,98 рублей:

спортивная площадка для занятий уличной гимнастикой (с.Роща ул Первомайская 37) на сумму 789 860,57 рублей,

спортивная площадка для уличных тренажеров (с.Роща ул Первомайская 33Б) на сумму 352 517,50 рублей,

пожарный пирс и подъездные пути (с.Симонята ул.Луговая) на сумму 149 070,91 рублей,

огнетушитель ранцевый РЛО-К пластиковый г/пульт на сумму 24 840,00 рублей,

бункер-накопитель для сбора ТКО, расположенный по адресу с.Роща, стоимостью 125 000,00 рублей,

увеличение стоимости инвентаря хозяйственного (печать, штампы) на сумму 5 000,00 рублей.

В течение 2024 года с баланса Роцинской сельской администрации выбыли основные средства на сумму 109 8410,00 рублей, в том числе:

списано при вводе в эксплуатацию огнетушитель ранцевый РЛО-К пластиковый г/пульт на сумму 24 840,00 рублей,

списана детская спортивная площадка на сумму 80 000,00 рублей,

списаны печати и штампы, при вводе в эксплуатацию, стоимостью 5 000,00 рублей.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода составляет 2 108 827,07 рублей (15% от балансовой стоимости). Оснащенность основными фондами составляет 100 %. Основные средства находятся в исправном техническом состоянии. Недостачи и порчи имущества в 2024 году не выявлено. Основные средства использовались для нужд Роцинской сельской администрации по своему целевому назначению. Объектов, передаваемых в аренду, нет.

По состоянию на 01.01.2024 года остаток материальных запасов на балансе Роцинской сельской администрации составил 10 638,00 рублей (хозяйственный инвентарь).

В течение 2024 года поступило (приобретено) материальных запасов на сумму 202 137,01 рублей, в т.ч.:

- электротоваров на сумму 48 297,00 рублей,

- материальных запасов на проведение мероприятий на сумму 24 259,01 рублей,
- приобретение пожарного оборудования на сумму 99 860,00 рублей,
- хозяйственных товаров для текущей деятельности на сумму 15 000,04 рублей.

Выбыло материальных запасов на сумму 106 724,01 рубль.

По состоянию на 01.01.2025 года остаток материальных запасов на балансе Рощинской сельской администрации составил 106 051,00 рубль.

По сравнению с предыдущим периодом материальные запасы увеличились на 997%.

На забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» на 01.01.2025 года имеется остаток в сумме 93 351 020,00 рублей (33 автомобильные дороги).

На забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» на 01.01.2025 года имеется остаток в сумме 214 505,00 рублей (контейнера металлические, бензопила, пожарное оборудование, обелиски).

Дебиторская и кредиторская задолженности по муниципальным контрактам и договорам приведены в ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024 года отсутствует.

По состоянию на 01.01.2025 года на балансе числится дебиторская задолженность в сумме 33 979,78 рублей – аванс за услуги по электроэнергии за декабрь 2024 года.

По сравнению с аналогичным отчетным периодом прошлого года размер дебиторской задолженности увеличился на 33 979,78 рублей (на 100%), причина увеличения - оплата аванса за услуги по электроэнергии.

По состоянию на 01.01.2024 года по счету 130223000 числится кредиторская задолженность в сумме 38 478,86 рублей - услуги по электроэнергии за декабрь 2023 года.

По состоянию на 01.01.2025 года кредиторская задолженность отсутствует.

По отношению к аналогичному отчетному периоду прошлого года размер кредиторской задолженности уменьшился на 38 478,86 рублей (на 100%).

Просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2025 года нет.

За отчетный период начислены следующие налоги и взносы в составе единого налогового платежа по счетам:

- 1. 303 01 – налог на доходы физических лиц в сумме 102 653,00 рубль;
- 1. 303 15 – страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в сумме 208 741,00 рубль.

Из них перечислены суммы налог на доходы физических – 102 653,00 рубль и страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное

социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование – 236 891,76 рубль. Перечисления отражены по дебету счета 1.303 14.

На перечисленные суммы в установленные сроки направлены уведомления о распределении сумм. Из них Федеральная налоговая служба зачла в счет конкретных обязательств налог на доходы физических в сумме 102 653,00 рубля и страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в сумме 236 891,76 рубль. Это подтверждено актом сверки из Инспекции Федеральной налоговой службы № 2024-495628 от 27.12.2024 года. На основании акта учреждение сделало зачет сумм с кредита счета 1.303 14 в дебет соответствующих счетов: 1.303 01– 102 653,00 рубля и 1.303 15 – 236 891,76 рубль.

Способы оценки активов, обязательств, расходов, применяемые Рошинской сельской администрацией при формировании бюджетной отчетности соответствуют утвержденным правовым актам, регулирующим ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности способам оценки. В случае принятия к учету на забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации» объектов основных средств, стоимостью менее 10 000 рублей применяются положения Учетной политики Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа», учет указанных объектов ведется по балансовой стоимости, введенного в эксплуатацию объекта. Порядок формирования резервов предстоящих расходов (счет учета 40160 «Резервы предстоящих расходов») определен Учетной политикой Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа», в соответствии с которой предусмотрено формирование резервов:

предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в т.ч. при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника учреждения, ежеквартально, исходя из размера средней заработной платы каждого сотрудника учреждения на дату начисления резерва, исчисленной с использованием программного продукта «Контур-зарплата»;

по обязательствам учреждения, возникающим по фактам хозяйственной деятельности, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру, ввиду отсутствия первичных учетных документов, в размере сумм заключенных контрактов, договоров.

Остаток средств резерва для оплаты отпусков (за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск), включая

страховые взносы, на 01.01.2024 года составлял 18 023,21 рубля, на отчетную дату сумма резерва скорректирована до 50 558,01 рублей. Сформирован резерв предстоящих расходов на сумму фактических расходов за предыдущий месяц в сумме 52 012,20 рубля за услуги по электроэнергии. Сумма резерва на 01.01.2025 года составила 91 845,76 рублей. Другие резервы не формировались.

Задолженность по текущим выплатам персоналу на начало и конец отчетного периода отсутствует.

Рощинская сельская администрация не наделена полномочиями администратора доходов бюджета. Операции в иностранной валюте не проводятся, концессионные соглашения Рощинской сельской администрацией не заключаются.

Изменений остатков валюты баланса по состоянию на 01.01.2024 года нет.

Кассовые расходы Рощинской сельской администрации производятся с лицевого счёта, открытого в Финансовом управлении администрации Шалинского муниципального округа.

Операции со средствами, поступающими во временное распоряжение, в течение 2024 года проводились, остатка средств на лицевом счете в Управлении Федерального Казначейства по Свердловской области по состоянию на 01 января 2025 года нет. В течение 2024 года поступили денежные средства в сумме 32 431,05 рубль - обеспечение контрактов. По результатам исполнения контрактов был осуществлен возврат обеспечения контрактов в сумме 32 431,05 рубль.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

В 2024 году бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Федеральными стандартами бухгалтерского учета и другими нормативными актами и указаниями Министерства финансов Российской Федерации, а также Учетной политикой Муниципального казенного

учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа".

Бухгалтерский учет ведется с применением программных продуктов «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» и Контур «АМБА».

Метод начисления амортизации, используемый метод определения сроков полезного использования основных средств, периодичность и порядок расчета, корректировки резерва для оплаты отпусков и другие сведения об основных положениях учетной политики приведены в таблице № 4 «Сведения об основных положениях учетной политики» приложения к Пояснительной записке.

В соответствии с положениями Учетной политикой Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального округа" внутренний финансовый контроль в Рощинской сельской администрации осуществляют специалисты Муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия Шалинского муниципального городского округа".

Информация о проведении инвентаризации в Рощинской сельской администрации по состоянию на 31.12.2025 года отражена в Таблице № 16 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» приложения к Пояснительной записке .

Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не обнаружено.

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют.

Заключение контрактов, договоров на долгосрочной основе не было.

Операции со связанными сторонами в течение отчетного периода не установлены.

Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в Рощинскую сельскую администрацию не поступали, задолженности нет.

Операции со связанными сторонами в течение отчетного периода не установлены.

Информация о формах отчетности в составе пояснительной записки, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей отражена Таблице № 16 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» к Пояснительной записке.

Руководитель

(подпись)

Бурылов Андрей Николаевич
(расшифровка подписи)

Главный
бухгалтер

(подпись)

Плешивых Ольга Юрьевна
(расшифровка подписи)

Исполнитель
бухгалтер 1 категории
МКУ "ЦБ ШМО"

(подпись)

Возякова Зоя Петровна
(расшифровка подписи)

" 01 " января 2025г.